

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLON PRESUPUESTARIO 029**  
**Actividades ejecutadas conforme al Contrato y Términos Contractuales**

**Nombre completo de la persona contratada:**

STACY THAMARA CHACÓN AVILES

<b>Número de contrato:</b>	27-2017-029-UNCOSU	<b>Fecha del Informe:</b>	28 DIAS DE FEBRERO	<b>Sección:</b>	Informática
----------------------------	--------------------	---------------------------	--------------------	-----------------	-------------

<b>Período de prestación de servicio:</b>	<b>De:</b>	1 DE FEBRERO DE 2017	<b>Al:</b>	28 DE FEBRERO DE 2017
---	------------	----------------------	------------	-----------------------

**Terminos Contractuales:**

a) Revisión problemas software
b) Instalación software
c) Soporte aplicaciones de la institución
d) Asistencia a usuarios con resolución de problemas
e) Configuración de cuentas de correo
f) Revisión de hardware y software
g) Mantenimiento preventivo del equipo
h) Instalación de tarjetas

i) Detección de virus, análisis de configuración
j) Configuración de dispositivos de red
k) Configuración de rauters y distribución de red
l) Formateo e instalación discos duros
m) Actualización de software antivirus
n) Verificación periodica de hardware software
o) Eliminación de temporales y archivos perdidos
p) Otras actividades que le asigne la Unidad

**Metas y Resultados Cumplidos:**

SE REALIZARON CITACIONES DE 9 DEPARTAMENTOS	170
INGRESO AL SISTEMA FORMULARIOS DE PAGO	81
INGRESO A RESPECTIVOS FOLDERS FORMULARIO DE PAGOS	222
ELABORACION DE OFICIOS	13
PROPORCIONAR FECHAS A SUPERVISORES PARA INFORMES	116
REVISION INFORMES DE SUPERVISION	33
ARCHIVAR INFORMES DE SUPERVISION	33
ELABORACION DE LISTADOS PARA COBRANZA	2
ASISTENCIA A USUARIOS CON RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	7
APOYO EN PLANTA	8
OTROS	3

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo de los Informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato. Para constancia de los anteriores se firma y sella a los

**DIAS:** 28 **MES:** FEBRERO **AÑO:** 2017



Firma del Contratado

Informática  
 Firma y Sello Encargado de la Sección  
 Unidad de Control y Supervisión

**\* UNCOSU \***

Firma y Sello del Director Responsable



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	JUAN LUIS CASTRO CHUPINA				
Número de Contrato:	22-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	28 DIAS DEL MES DE FEBRERO 2017	Sección	SUPERVISIÓN
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	01 DE FEBRERO DE 2017	A:	28 DE FEBRERO DE 2017	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD"
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD"
F	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD"

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE	35
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	35
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	3
	• FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD.	3
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA, EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD.	1

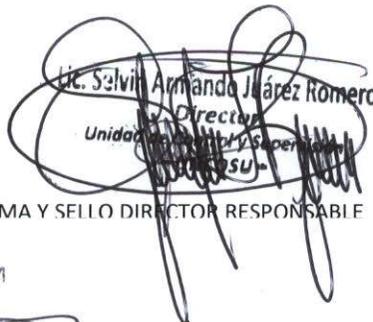
EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los

DIAS	28	MES	FEBRERO	AÑO	2017
------	----	-----	---------	-----	------

FIRMA DEL CONTRATADO



FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 UNCOSU



FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

  
 Juan Luis Castro Chupina

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	LUIS JOSE PINEDA CALDERON				
Número de Contrato:	20-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	FEBRERO 2017	Sección	SUPERVISION
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	01 DE FEBRERO DE 2017	A:	28 DE FEBRERO DE 2017	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	35
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	35
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	5
	• FACCIONAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	5
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS	10

**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

*[Firma]*  
 Lic. Sergio Armand... Romer...  
 Director...  
 Unidad de Control y Supervisión  
**FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE**

*[Firma]*  
**FIRMA DEL CONTRATADO**



*[Firma]*  
**FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>CRISTOPHER DAVID REYES CHAVARRIA</b>				
Número de Contrato:	<b>17-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

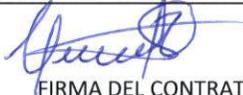
**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	22
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	22
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	2
	• FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	2
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS	10

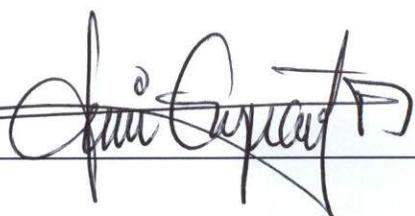
**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

  
**Salvador Armando Juárez Romero**  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 UNCOSU -  
 FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

  
 FIRMA DEL CONTRATADO



  
 FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>CESAR GIOVANNI SALAZAR ESTRADA</b>				
Número de Contrato:	<b>23-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>28 DIAS DEL MES DE FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD"
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD"
F	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD"

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE	32
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	32
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	4
	• FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD.	4
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA, EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD.	1

**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

  
FIRMA DEL CONTRATADO

  
Lic. Selvia Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
-UNCOSU  
FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

  
FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>PATRICK STEVE RODRIGUEZ CASTILLO</b>				
Número de Contrato:	<b>24-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	22
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	22
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	2
	• FACCIONAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	2
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS	10

**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 UNCOSU

FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

FIRMA DEL CONTRATADO

CIV

FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>EDUARDO LEONEL SANTIZO RIOS</b>				
Número de Contrato:	<b>26-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISIÓN</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	41
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	41
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	4
	• FACCIONAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	4
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS	15

**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

*Salvador Armando Juárez Romero*  
 Director  
 Ciudad de Control y Supervisión  
 UNCOSU -  
 FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

*Eduardo Leonel Santizo Rios*  
 FIRMA DEL CONTRATADO  
 CIV

*[Firma]*  
 FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>JORGE RAUL MAZARIEGÓS JUAREZ</b>				
Número de Contrato:	<b>25-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	41
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	41
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	4
	• FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	4
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS AL DEPARTAMENTO BAJA VERAPAZ	10

**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

Lic. **Selvin Armando Juárez Romero**  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 U.C.S.U.  
  
 FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

  
 FIRMA DEL CONTRATADO  


  
 FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	LUIS PABLO RODRIGUEZ RIVERA				
Número de Contrato:	18-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	FEBRERO 2017	Sección	SUPERVISIÓN
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	01 DE FEBRERO DE 2017	A:	28 DE FEBRERO DE 2017	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	7
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	7
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	5
	• FACCIONAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	5
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ROSA, EL PROGRESO, GUATEMALA Y SAN MARCOS	50

EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

  
FIRMA DEL CONTRATADO

  
Edwin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU  
FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE



  
FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>ERICK WILFREDO RAMIREZ REYES</b>				
Número de Contrato:	<b>11-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	35
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	35
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	5
	• FACCIONAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	5
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	1
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS	10

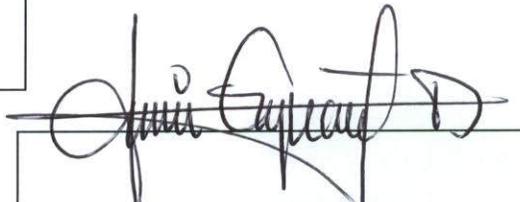
**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

  
 FIRMA DEL CONTRATADO

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 División de Control y Supervisión  
 UNCOSU  
 FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE



  
 FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	JORGE ARMANDO MENDOZA DE LEÓN				
Número de Contrato:	19-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	28 DÍAS DEL MES DE FEBRERO 2017	Sección	SUPERVISION
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	01 DE FEBRERO DE 2017	A:	28 DE FEBRERO DE 2017	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

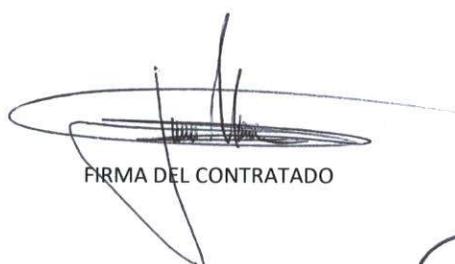
	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD"
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD"
F	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD"

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

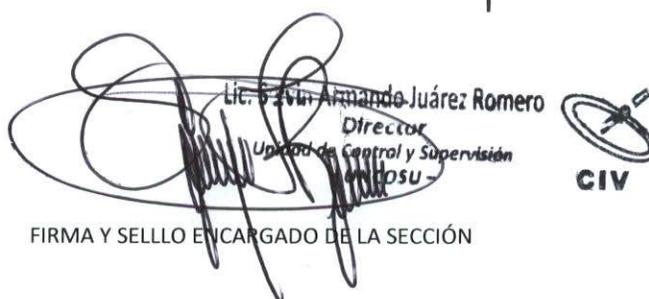
ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE	32
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	32
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	4
	• FACCIONAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD.	4
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA, EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD.	1

EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los

DÍAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

  
FIRMA DEL CONTRATADO

  
FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

  
Lic. Sr. Jorge Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU - CIV  
FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLOON PRESUPUESTARIO 029**

Actividades Ejecutadas conforme al Contrato y Términos Contractuales

Nombre Completo de la persona contratada:	MILVIAN MARLENY GARCIA HERRERA
---	--------------------------------

Número de Contrato:	1-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	MES DE FEBRERO	Sección	FINANCIERO
---------------------	-------------------	-------------------	----------------	---------	------------

Período de Prestación del Servicio:	DE:	01/02/2017	A:	28/02/2017
-------------------------------------	-----	------------	----	------------

**TERMINOS CONTRACTUALES:**

**CLAUSULA**

- a Responsable de manejo de cuentas
- b Revisar conciliaciones bancarias mensuales
- c Archivar documentos
- d Elaborar periódicamente órdenes de compra y de pago e ingresar a Siges
- e Realizar e ingresar el Fondo Rotativo Interinstitucional al Sicoin
- f Informes y oficios varios
- g Efectuar pagos mensuales de honorarios al personal de la Dependencia
- h Arqueo de caja chica
- i Otras actividades que se le asigne la autoridad superior

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS:**

**META**

- 1 Lleve el seguimiento a la cuenta de Fondo Rotativo
- 2 Revise Libro de bancos y el Libro de conciliaciones bancarias
- 25 Realice expedientes y los ingrese a SICOIN Fondo Rotativo
- 56 Archive documentos de ingreso y egreso
- Realice Ordenes de compra y de pago a personal y los ingrese a Siges 183 y proveedores
- 7
- 2 Realice dos informes a Auditoria Interna del Ministerio
- 2 Realice dos informe a Contraloría General de Cuentas
- 2 Realice expedientes para pago del 021 y 022
- 40 Oficios remitidos dentro de la UNCOSU y otras instituciones
- 27 Realice pagos mensuales al personal de la Unidad en guatenominas 029

**OTRAS**

**META**

- 30 Apoye a la elaboración de términos de referencia de contratos
- 30 Revise contratos de personal
- 1 Apoyo a secretaría de recepción
- 30 Entregue informática los informes de personal, para libre acceso a la información

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo De los informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato . Para constancia de lo anterior, se firma a los

DÍAS:	31	MES:	ENERO	AÑO:	2017
-------	----	------	-------	------	------

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA DEL CONTRATADO

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

*Abner G. Rivera Méndez*  
Contador  
CIV Unidad de Control y Supervisión  
-UNCOSU-

**INFORME MESUAL DE ACTIVIDADES RENGLON PRESUPUESTARIO 029**  
**Actividades ejecutadas conforme al Contrato y Terminos Contractuales**

<b>Nombre completo de la persona contratada:</b>	Carla Gabriela Sosa Pérez
--	---------------------------

<b>Número de Contrato:</b>	5-2017-029-UNCOSU	<b>Fecha del Informe</b>	Febrero	<b>Sección</b>	Administrativo
----------------------------	-------------------	--------------------------	---------	----------------	----------------

<b>Periodo de prestacin de servicio:</b>	<b>De:</b>	01 de Febrero de	<b>Al:</b>	28 de Febrero de
--	------------	------------------	------------	------------------

**Terminos Contractuales:**

- a) Atención al Publico
- b) Atender Planta Telefonica
- c) Control de Agenda del Director
- d)Recepcion y Entrega decorrespondencia
- e) Archivar Documentos
- f) Apoyo a las diferentes Secciones de la Unidad
- g) Asistir a las reuniones de Direccion en la Unidad en entidades publicas o privadas
- h) Envio y Recepcion de documentos por los medios de comunicación

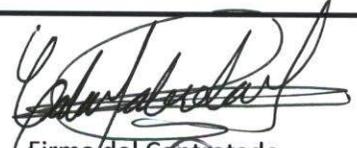
- i) Actualizar diariamente el control de las llamadas entrantes de la Unidad
- j) Elaborar informes y oficios de requerimientos varios
- k) Manejo y control de Archivos
- l) Suscribir y transcribir actas
- m) Concertar citas de trabajo con empresarios de cable
- n) Elaboracion de manuales de la Unidad
- ñ) Revisar correspondencia
- o) Otras Actividades

**Metas y Resultados Cumplidos:**

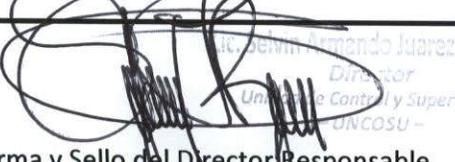
ATENCION AL PUBLICO	30
ATENDER PLANTA TELEFONICA	200
CONTROL DE AGENDA DEL DIRECTOR	7
APOYO A DIFERENTES SECCIONES UNIDAD	5
ENVIO Y RECEPCION DE CORRESPONDENCIA	27
ACTUALIZACION DE CONTROL DE LLAMDAS	200
ELABORACION DE OFICIOS	10
MANEJO DE CONTROL DE ARCHIVOS	10
REVISION DE CORRESPONDENCIA	27
LIBRE ACCESO A LA INFORMACION	3

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo de los Informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato. Para constancia de los anteriores se firma y sella a los

<b>DIAS:</b>	28	<b>MES:</b>	Febrero	<b>AÑO:</b>	2017
--------------	----	-------------	---------	-------------	------

  
 Firma del Contratado

  
 Firma y Sello Encargado de la Seccion

  
 Firma y Sello del Director Responsable



Abner G. Rivera Méndez  
 Contador  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

## Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>LESLY GLORIBEL MÉNDEZ PAEZ</b>				
Número de Contrato:	<b>10-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	28 días del mes de Febrero	Sección	<b>REGISTRO</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

### TÉRMINOS CONTRACTUALES

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDA
A	Revisión Periódica del ingreso de la base de datos de la información de las empresas de cable y/o propietarios de las señales de televisión vía satélite para Guatemala
B	Firmar órdenes de pago y revisión de correlativos (anulados, pagados y en existencia).
C	Revisión y calendarización periódica de las supervisiones.
D	Revisar la información vertida por los supervisores, como resultado de las supervisiones a las diferentes empresas de cable de todo el país, previo a presentarla al departamento jurídico y a la sección de contabilidad.
E	Recibir y revisar expedientes de las empresas que deseen suscribirse y/o papelería que tenga problemas para autorización y/o circunstancias que lo ameriten
F	Realizar autorizaciones para todas aquellas empresas que llenen los requisitos para brindar el servicio.
G	Revisar las resoluciones y notificaciones previas a ser llevadas a firma del director de La Dependencia.
H	Revisar y llenar control de los expedientes que son extraídos del archivo general de la dependencia, por el asistente de registro, asistente de supervisión y supervisores.
I	Llevar un control periódico de los ingresos del impuesto de cable a la base de datos.
J	Llevar un control periódico del trabajo de Registro y Asistente de Supervisión
K	Llevar un control periódico del trabajo de registro y Asistente de Supervisión y supervisores
L	Revisar correlativos de formularios de ingreso para cuadro de los mismo (anulados, entregados, existencia)
M	Prestar colaboración en las diferentes actividades de "LA UNIDAD"
N	Otras actividades que le asigne "LA UNIDAD" cuando se le requiera

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. ARCHIVOS	• ARCHIVO DE FORMULARIOS DE PAGO EN FÓLDER CORRESPONDIENTE	123 (FORMULARIOS)
	• ARCHIVO DE CITACIONES	20
	• ATENCIÓN LLAMADAS TELEFÓNICAS DE LOS DIFERENTES CABLE OPERADORES	25 (LLAMADAS)
2. SUPERVISIÓN	• PROPORCIONAR FECHAS A SUPERVISORES PARA LA REALIZACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN	51 (EMPRESAS)
3. GESTION DE COBRO	• INGRESO DE FORMULARIOS DE PAGO RECIBIDOS VÍA CORREO ELECTRÓNICO, TELEFÓNICO, LLAMADAS REALIZADAS DE COBRANZA POR SUPERVISORES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL PAÍS	287
	• ELABORACIÓN DE LISTADOS PARA COBRANZA  • ELABORACION DE CERTIFICADOS.	4 DEPARTAMENTOS) 16

EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los

### METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS

DÍAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

FIRMA DEL CONTRATADO

FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE  
- UNCOSU -



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales**

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:		<i>Kimberly Alejandra Pineda Marroquín</i>			
Número de Contrato:	14-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	28 Días del Mes de FEBRERO 2017	Sección	Recepción
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	01 DE FEBRERO DE 2017	A:	28 DE FEBRERO DE 2017	

**TÉRMINOS CONTRACTUALES**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Atención al Público
B	Atender la Planta Telefónica
C	Recepción de Correspondencia y entrega de la misma a la Secretaria de Dirección.
D	Archivo de Documentos.
E	Apoyo a las diferentes Dependencias y Secciones de la UNIDAD.
F	Asistencia del Centro de Fotocopiado.
G	Control del Archivo de Comisiones Oficiales de Supervisores..
H	Actualizar y Controlar diariamente las llamadas entrantes a la Unidad y Presentarlas a la Secretaria de Dirección
I	Actividades que le encargue la Autoridad Inmediata de la Unidad.
J	Calendarización Anual de las supervisiones.
K	Realizar Nombramientos de Comisión para las Supervisiones Semanales.
L	Archivo y Control de Nombramientos e Informes de Supervisión Semanales.
M	Prestar colaboración en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
N	Otras actividades que le asigne "LA UNIDAD" O EL MINISTERIO cuando se requiera.

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISIÓN	✓ ARCHIVO DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN CARPETA CORRESPONDIENTE.	22 INFORMES
	✓ ELABORACIÓN Y ARCHIVO DE NOMBRAMIENTOS	22 NOMBRAMIENTOS
	✓ VISITA ESPECIAL A NETCOM TECHNOLOGIES	1 SUPERVISION
	✓ ELABORACIÓN DE OFICIOS	15 OFICIOS
	✓ ASISTENCIA EN EL CENTRO DE FOTOCOPIADO	40 ASISTENCIAS
2. RECEPCIÓN	✓ ATENCIÓN A LAS LLAMADAS TELEFÓNICAS ENTRANTES A LA UNIDAD.	45 LLAMADAS
3. RECEPCIÓN	✓ RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA	6 CORRESPONDENCIAS
	✓ ATENCIÓN AL PÚBLICO	30 HORAS AL MES
	✓ ELABORACIÓN DE OFICIOS	15 OFICIOS

**EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los**

DÍAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

*Kimberly Alejandra Pineda Marroquín*  
 FIRMA DEL CONTRATADO  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-

Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-  
 FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

Abner G. Rivera Méndez  
 Contador  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-  
 FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLON PRESUPUESTARIO 029**

Actividades Ejecutadas conforme al Contrato y Términos Contractuales

Nombre Completo de la persona contratada:

FELIPE EDUARDO DIAZ

Número de Contrato:

7-2017-029

Fecha del Informe

28/02/2017

Sección

FINANCIERO

Período de Prestación del Servicio:

DE:

01/02/2017

A:

28/02/2017

**TERMINOS CONTRACTUALES:**

- A. Distribuir todo tipo de documentos.
- B. Brindar apoyo a las diferentes secciones de la unidad.
- C. Efectuar pagos de la unidad cuando se requiera.
- D. Realizar compras menores de la unidad.

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS:****METAS**

- |  |    |
|--|----|
| A. Distribuir todo tipo de documentos a diferentes entidades privados y el estado.                                       | 44 |
| B. brindar apoyo a las distintas secciones de la unidad así como el traslado de personal a distinto puntos de reuniones. | 8  |
| C. efectuar pagos varios que requiera la unidad.   | 9  |
| D. realizar compras menosres solicitados.  | 6  |

**OTROS:**

- |   |    |
|---|----|
| A: llevar control de salida y entrada de la flotilla de vehiculos en la unidad, monitoreo de impuestos y multas de flotilla de la unidad. | 5  |
| B: llevar control de la vitacora de los servicios y reparaciones de vehiculos, cuadro de combustibles de los vehiculos de la unidad.      | 10 |

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo De los informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato . Para constancia de lo anterior, se firma a los

DÍAS:

28

MES:

FEBRERO

AÑO:

2017

FIRMA DEL CONTRATADO

FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

CIV



Abner G. Rivera Méndez  
Contador  
Unidad de Control y Supervisión  
-UNCOSU-

Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU

FEBRERO

01/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
01/02/2017		
01/02/2017		
02/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
02/02/2017		
02/02/2017		
03/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
03/02/2017		
03/02/2017		
06/02/2017	imprentas ranger	traslado de sellos
06/02/2017	office depot	entrega de cheques
06/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado de documentos
06/02/2017		
07/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos y personal
07/02/2017	contraloria general de cuentas	entrega caja fiscal
07/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos y personal
07/02/2017	BANCO CHN	pagos varios
07/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
08/02/2017	ministerio trabajo.	traslado documentos
08/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
08/02/2017	Provia	traslado personal
08/02/2017		
09/02/2017	teller ferbars	traslado personal
09/02/2017	taller motos	traslado personal
09/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
10/02/2017	ministerio comunicaciones	reunion-traslado documentos
10/02/2017		
13/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
13/02/2017		
14/02/2017	covial	traslado documeto
14/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documeto
14/02/2017	fondetel	traslado documeto
14/02/2017	ministerio trabajo	traslado documeto
14/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documeto
15/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
15/02/2017		

16/02/2017	banrural	pagos varios
16/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
16/02/2017		
17/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado personal
17/02/2017	SIT	traslado documentos
17/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
20/02/2017	SIT	traslado documentos
20/02/2017	Juzgado mixco	traslado documentos
20/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
21/02/2017	SIT	traslado documento
21/02/2017	fondetel	traslado documento
21/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documento
21/02/2017		
22/02/2017	Design Center	traslado documentos
22/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
22/02/2017	ministerio publico	traslado notificaciones
22/02/2017	Design Center	traslado documentos
22/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
23/02/2017	Design Center	traslado documento
23/02/2017	finansas	traslado documento
24/02/2017	ministerio trabajo	traslado documentos
24/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
24/02/2017	claro	pagos varios
27/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos
27/02/2017		
28/02/2017	banrural	pagos varios
28/02/2017	ministerio comunicaciones	traslado documentos

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

## Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>MARLON ENRIQUE MARTINEZ SANCHEZ</b>				
Número de Contrato:	<b>15-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01 DE FEBRERO DE 2017</b>	A:	<b>28 DE FEBRERO DE 2017</b>	

### TÉRMINOS CONTRACTUALES

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD".
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD".
F	Participar en comisiones o en actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD".

### METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	8
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	8
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE LA SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	3
	• FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD	3
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD	5
2. LLAMADAS	• SE REALIZARON LLAMADAS A LOS DEPARTAMENTOS	56

EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------



Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión

FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE



FIRMA DEL CONTRATADO



FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN



CIV

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLON PRESUPUESTARIO 029**  
**Actividades Ejecutadas conforme al Contrato y Términos Contractuales**

Nombre Completo de la persona contratada: **EDWIN ESTUARDO ZALDAÑA ACEVEDO**

Número de Contrato: **9-2017-029-UNCOSU** Fecha del Informe: **28 DÍAS DEL MES DE FEBRERO** Sección: **REGISTRO**

Período de Prestación del Servicio: DE: **01/02/2017** A: **28/02/2017**

**TERMINOS CONTRACTUALES:**

**CLAUSULA**

- a Suscribir y transcribir actas
- b Revisión de documentos emitidos por los supervisores de las comisiones oficiales previo al ingreso en los archivos
- c Dar visto bueno a los expedientes de las empresas que deseen suscribirse y/o papelería que tengan problemas para autorización y/o circunstancias que lo ameriten posteriormente a la revisión que realiza al asistente de registro
- d Revisar las autorizaciones que se emiten a las empresas que llenan los requisitos para brindar el servicio
- e Manejo y control de los expedientes que son extraídos del archivo general de la Dependencia
- f Revisión de los resultados de las supervisiones previo a la entrega de papelería a la Sección de Jurídico y Sección de contabilidad
- g Revisar el control periódico de los ingresos del impuesto del cable a la base de datos que ingresa al asistente de registro
- h Concertar citas de trabajo con Empresarios de Cable
- i Manejo y control de archivos
- j Otras funciones de acuerdo a la materia del puesto
- k Revisar y dar visto bueno a los faxes de las empresas de cable
- l Atender personas que deseen información al trámite de empresas u otra información
- m Otras actividades que se me asignen

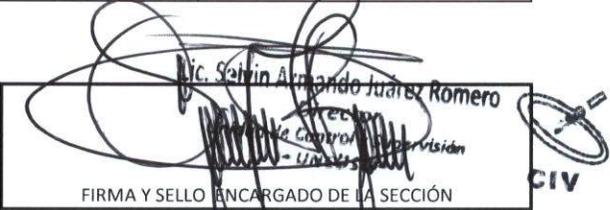
**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS:**

300	Revisión de documentos emitidos por los supervisores de las comisiones oficiales previo al ingreso en los archivos
2	Se visto bueno a los expedientes de las empresas que deseen suscribirse y/o papelería que tengan problemas para autorización y/o circunstancias que lo ameriten posteriormente a la revisión que realiza al asistente de registro.
2	Revisar las autorizaciones que se emiten a las empresas que llenan los requisitos para brindar el servicio
200	Manejo y control de los expedientes que son extraídos del archivo general de la Dependencia
200	Revisión de los resultados de las supervisiones previo a la entrega de papelería a la Sección de Jurídico y Sección de contabilidad
100	Revisar el control periódico de los ingresos del impuesto del cable a la base de datos que ingresa al asistente de registro
287	Visto bueno a los formularios de pago y traslado a la asistente de registro
5	Se atendió a personas que tenían duda con el pago del cable

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo De los informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato . Para constancia de lo anterior, se firma a los

DÍAS: **28** MES: **FEBRERO** AÑO: **2017**

  
 FIRMA DEL CONTRATADO

  
 FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

  
 FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLON PRESUPUESTARIO 029**  
**Actividades ejecutadas conforme al Contrato y Términos Contractuales**

<b>Nombre completo de la persona contratada:</b>	Cristhian Raúl Guerra Gómez
--	-----------------------------

<b>Número de Contrato:</b>	4-2017-029-UNCOSU	<b>Fecha del Informe</b>	28 días de Febrero	<b>Sección</b>	Informática
----------------------------	-------------------	--------------------------	--------------------	----------------	-------------

<b>Periodo de prestación de servicio:</b>	<b>De:</b>	1 de Febrero de 2017	<b>Al:</b>	28 de Febrero de 2017
---	------------	----------------------	------------	-----------------------

**Términos Contractuales:**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Revisión de problemas de software.</li> <li>b) Instalación de software.</li> <li>c) Soporte a aplicaciones administrativas de la institución.</li> <li>d) Asistencia a usuarios con resolución de problemas en software y hardware.</li> <li>e) Configuración de cuentas de correo electrónico.</li> <li>f) Revisión de hardware y software.</li> <li>g) Configuración de anchos de banda por equipo.</li> <li>h) Mantenimiento preventivo al equipo de computo.</li> <li>i) Revisión de aplicaciones Google.</li> <li>j) Actualización de Software del equipo de computo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>k) Detección y análisis de virus, spam, spyware, etc.</li> <li>l) Configuración de dispositivos de red, conexiones y cables (patch cord).</li> <li>m) Detección de quipos no autorizados en la red interna.</li> <li>o) Formateo e instalación de discos duros.</li> <li>p) Actualización de software antivirus, parches de seguridad de sistemas operativos.</li> <li>q) Revisión de uso correcto de correos electrónicos.</li> <li>r) Eliminación de temporales y archivos perdidos o corruptos.</li> <li>s) Otras actividades que se le asigne.</li> </ul> |
|---|--|

**Metas y Resultados Cumplidos:**

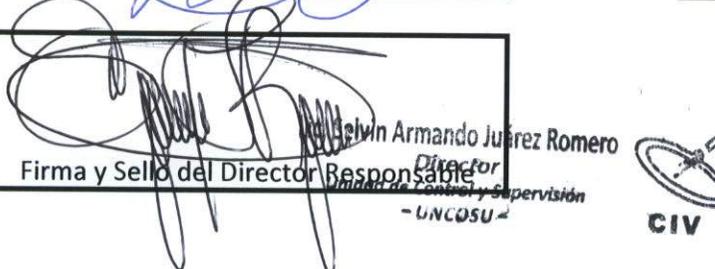
LIMPIEZA EQUIPO DE CÓMPUTO	6
ELABORACIÓN DE OFICIOS	4
ESCANER A CONTRATOS PERSONAL UNCOSU	30
ASISTENCIA A USUARIOS CON RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	30
ACTUALIZACION DE SERVIDOR	2
REVISION DE EQUIPOS EN INVENTARIO	3
DOCUMENTOS PUBLICADOS PAGINA WEB	12
CONFIGURACION DE ROUTER	1
ACTUALIZACION DE ANTIVIRUS.	20
CORREOS ELECTRONICOS Y APLICACIONES GOOGLE.	18
INSTALACION DE SOFTWARE	12
OTROS	4

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo de los Informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato. Para constancia de los anteriores se firma y sella a los

<b>DIAS:</b>	28	<b>MES:</b>	Febrero	<b>AÑO:</b>	2017
--------------	----	-------------	---------	-------------	------

  
**Firma del Contratado**

  
**Firma y Sello Encargado de la Sección CIV**

  
**Firma y Sello del Director Responsable**  
 Sr. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-  
**CIV**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

## Actividades ejecutadas conforme al contrato y Términos Contractuales

NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA CONTRATADA:	<b>LUIS FERNANDO GUZMAN RODRIGUEZ</b>				
Número de Contrato:	<b>16-2017-029-UNCOSU</b>	Fecha del Informe	<b>FEBRERO 2017</b>	Sección	<b>SUPERVISION</b>
Periodo de Prestación del Servicio:	DE	<b>01/02/2017</b>	A:	<b>28/02/2017</b>	

### TÉRMINOS CONTRACTUALES

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable
B	Velar por el cumplimiento de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
D	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "LA UNIDAD"
E	Prestar colaboración cuando se le requiera, en las diferentes actividades de "LA UNIDAD"
F	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G	Otras actividades que se le asignen con relación a "LA UNIDAD"

### METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS

	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
1. SUPERVISION	• CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE	172
	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	172
	• DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACION DE SEÑALES VIA SATELITE Y SU DISTRIBUCION POR CABLE	11
	• FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y REALIZAR LAS DILIGENCIAS QUE ME ENCARGUE LA AUTORIDAD SUPERIOR DE LA UNIDAD.	11
	• PRESTAR COLABORACION CUANDO SE ME REQUIERA, EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD.	2
	• SE REALIZARON LLAMADAS AL DEPARTAMENTO DE SOLOLA, SAN MARCOS, GUATEMALA, TOTONICAPAN, JALAPA, RETALHULEU Y BAJA VERAPAZ.-	156
2. LLAMADAS		

EL PRESENTE INFORME HA SIDO ELABORADO DE CONFORMIDAD CON LA CLÁUSULA No. OCTAVA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, DE LOS INFORMES, EVALUACIONES Y DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Para constancia de lo anterior, se firma a los

DIAS	<b>28</b>	MES	<b>FEBRERO</b>	AÑO	<b>2017</b>
------	-----------	-----	----------------	-----	-------------

[Handwritten Signature]

FIRMA DEL CONTRATADO

[Handwritten Signature]

FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

[Handwritten Signature]

FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

Lic. Belvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU -



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES RENGLON PRESUPUESTARIO 029**

Actividades Ejecutadas conforme al Contrato y Términos Contractuales

Nombre Completo de la persona contratada:	<b>MARTA LIDIA JOLON SEN</b>
---	------------------------------

Número de Contrato:	6-2017-029-UNCOSU	Fecha del Informe	<b>28 DÍAS DEL MES DE FEBRERO</b>	Sección	MANTENIMIENTO
---------------------	-------------------	-------------------	-----------------------------------	---------	---------------

Período de Prestación del Servicio:	DE:	<b>01/02/2017</b>	A:	<b>28/02/2017</b>
-------------------------------------	-----	-------------------	----	-------------------

**TERMINOS CONTRACTUALES:**

**CLAUSULA**

- a Limpieza de oficinas, equipos y accesorios de oficina
- b Atención a visitantes y a personal de la Unidad
- c Ordenar materiales e equipos para el buen desempeño de sus actividades
- d Limpieza adecuada del comedor de la Unidad, incluyendo utensilios de cocina
- e además de otras obligaciones, cualquier otra actividad que se le asigne
- f otras actividades que se le asigne

**METAS Y RESULTADOS CUMPLIDOS:**

**META**

- 8 Limpieza de oficinas, equipos y accesorios de oficina
- 35 Atención a visitantes y al personal de la Unidad
- 8 Orden de materiales de limpieza
- 1 Limpieza y orden en el comedor de la Unidad
- 1 Atención al Licenciado de Contraloría General de Cuentas

**OTROS:**

**META**

El presente informe ha sido elaborado de conformidad con la cláusula No. Octava del Contrato Administrativo De los informes, evaluaciones y documentos que forman parte del Contrato . Para constancia de lo anterior, se firma a los

DÍAS:	<b>28</b>	MES:	<b>FEBRERO</b>	AÑO:	2017
-------	-----------	------	----------------	------	------

*Marta Lidia Jolon Sen*  
FIRMA DEL CONTRATADO

*Abner G. Rivera Méndez*  
FIRMA Y SELLO ENCARGADO DE LA SECCIÓN

*Lic. Selvin Armando Juárez Romero*  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -  
FIRMA Y SELLO DIRECTOR RESPONSABLE

*Abner G. Rivera Méndez*  
Contador  
CIV Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -